

Si no maneja consecutivo coloque N.A.	COMITÉ/REUNIÓN: OPERATIVA	DD	MM	AA
ACTA No.		28	4	2025

LUGAR:	GOOGLE MEET	HORA DE INICIO:	6:00 p. m.	HORA FIN:	7:30 p. m.
---------------	-------------	------------------------	------------	------------------	------------

ASISTENTES		
NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
LINA PINEDA	GESTOR IED	JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA

ORDEN DEL DIA	
1. PAGOS E INFORMES	4. LINEAS DE TRABAJO JEC
2. NOVEDADES SIM, PORTAL, ARL Y ACTAS DE INICIO	
3. OPERATIVIDAD COLEGIO	

TEMAS TRATADOS
Se realiza reunión con los formadores asignados y de apoyo del Colegio Laureano Gómez IED, por Google Meet donde se tratan los siguientes temas: 1. PAGOS E INFORMES: Se realiza socialización para cargue de informes del mes de abril, fecha de entrega 29 de abril. Importancia de cumplir las obligaciones, Sanciones de no hacerlo e inhabilidades, 3 llamados de atención o el incumplimiento de las obligaciones es motivo de requerimiento. Leer instructivo del cargue de informes en el portal, consulta del estado del pago por parte de los formadores, Verificar que aparezca Subdirección técnica, Jornada escolar complementaria Nivel de riesgo 3 para todos, Firma formato jpg, Descargar sus obligaciones, copiarlas exactamente, Aceptar términos y condiciones que aparece mas claro, todos los contratos en que los ingresos mensuales sean menos de 6 millones no tienen retención en la fuente, por lo que deben marcar no en lo que haga referencia a esto y ya no será necesario cargar documentación de estos números puesto que no se realizará retención. Se recuerda cargar evidencias por obligación en un solo PDF y relacionarlas numeradas con actividad-avance, en enlace el link de secop que lleva a la carpeta comprimida de evidencias donde deben encontrarse cargadas en carpeta comprimida EVIDENCIAS NUMERO DEL INFORME, MES Y AÑO. Se comparte documento de presentación de pagos. 2. NOVEDADES PORTAL, SIM, ARL Y ACTAS DE INICIO: Se toma nota de formadores con inconvenientes en portal contratista, Actas de inicio, ARL (las reporta gestor en drive y con gestor documental), y SIM. Se comparte correo soportetiempoescolar@idrd.gov.co para solicitudes en SIM, las cuales deben ser reportadas por el formador con copia a la gestora lina.pineda@idrd.gov.co con los siguientes datos, nombres y apellidos, número de documento, número de contrato, fecha de inicio y finalización del contrato e inconveniente presentado en el SIM. NOVEDADES FORMADORES: JAISON GALINDO: Sin SIM, sin portal y sin ARL, LUIS ROJAS: Sin portal, JENIFFER PARRA: Sin SIM y sin portal, JOSE CASTIBLANCO: Todo ok, JHONATAN SEPULVEDA: Todo ok, JEIMMY COLORADO: Sin portal, LEONARDO BARON: Todo ok, FABIO GOMEZ: Sin portal, ALFONSO SANDOVAL: Sin SIM, sin portal, sin acta de inicio, IVAN CHIRIVI: Sin SIM, sin portal, sin acta de inicio. HERNAN FERNANDEZ: Todo ok, indagar ARL, JORGE LANDABUR: Sin portal. JOHN GONZALEZ: Sin SIM y sin portal. SANDRA LOPEZ: Sin SIM, SIN PORTAL. MIGUEL RAMIREZ: Sin SIM, sin portal. CRISTIAN CASTILLO: Sin SIM, sin portal. JOHAN CASTRO: Sin acta de inicio, sin SIM y sin portal. JORGE ARMANDO NEUQUE: Sin acta de inicio. BRAYAN NEIRA: Sin portal y sin SIM. ROMAN ROBLES: Sin SIM, sin portal.

TEMAS TRATADOS

3. OPERATIVIDAD COLEGIO: Se informa de solicitud de: Ciclismo: mantenimiento de bicicletas y repuestos para las mismas, Patinaje: solicitud de tallas de patines pequeños, solicitud de aros para todos los centros de interés, solicitud de pelotas de fundamentación de plástico y/o doble pared, colchoneta de protección pequeña y 2 paletas para taekwondo, se gestionó entrega de raquetas y pelotas de tenis por parte de la IED, las cuales se entregarán al formador Leonardo Barón y Gestora Lina Pineda mediante acta. En los días que no se encuentre disponible el parque San Andrés se realizarán sesiones en el CEFE Cometas por tener baños habilitados y zonas cubiertas para resguardarse en caso de lluvia. Las idas al baño de los estudiantes debe ser con docentes acompañantes en todos los casos, no se dejarán ir niños solos para evitar inconvenientes.

4. LINEAS DE TRABAJO JEC:

23.300 niños CONVENIO Y 39.000 IDRD
Eventos Jorge Tunjo Escenarios Ivonne Nieto
Implementación deportiva Diego Galvis
Unidad Administrativa Financiera y Contable
Unidad Legal
Unidad comunicativa
Unidad gestión conocimiento

Google Meet interface showing a meeting titled "Reunión operativa". The meeting is in progress, with 21 participants listed in the sidebar. The main view displays a grid of participants, including Alfonso Sandoval, Brayan Neira, David Castiblanco, Andrea Colorado, Leonardo Barón, Jorge Neuque, Johan Castro (abandoned), Sandra Lopez, and Lina Lorena Pineda Arango. The bottom bar shows the time as 7:26 p.m. and the meeting title "Reunión operativa".

[illegible]

OBSERVACIONES GENERALES: Se cuenta con una disposición general por parte de la institución educativa en continuar con el proyecto y con los acercamientos del mes.

Nombre, firma y cargo:

Siendo las 7:30 pm se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	Lina Lorena Pineda Arango
--	---------------------------